



Česká lékárnická
komora

GDPR v lékárenské praxi

duben 2018

Mgr. MUDr. Jaroslav Maršík





Česká lékárnická
komora



Obecná část



- zásady
- účely
- právní tituly
- přístup založený na riziku
- záměrná a standardní ochrana
- práva subjektu OÚ



- bezpečnostní incidenty
- pověřenec pro ochranu OÚ (DPO)
- posouzení vlivu na ochranu osobních údajů (DPIA)
- záznamy o činnostech
- kodexy
- šifrování a pseudonymizace
- sankce



Zásady

- zákonnost – právní titul, ne rozpor se zákonem
- korektnost – rozumnost, očekávatelnost, bez negat. vlivu
- transparentnost – otevřenost, upřímnost, informovanost
- účelové omezení – určitý, výslovně vyjádřený a legitimní účel
- minimalizace údajů – jen nezbytný rozsah



§ Zásady

- přesnost – opravy nebo výmaz nepřesných OÚ
- omezení uložení – jen na nezbytnou dobu
- integrita – ochrana celistvosti
- důvěrnost – zamezení neoprávněných přístupů
- odpovědnost – dodržovat zásady a doložit to



- hlavní zásada zpracování OÚ
- bez účelu nelze zpracovávat
- účel rozhoduje o rozsahu, době, zákonnosti...
- stanoven určitě, výslovně vyjádřen, legitimní



Právní tituly

- b) smlouva
- c) právní povinnost
- d) ochrana životně důležitých zájmů
- e) úkol ve veřejném zájmu nebo výkon veř. moci
- f) oprávněné zájmy (ne orgány veřejné moci)
- a) souhlas



Přístup založený na riziku

- jeden ze dvou hlavních principů GDPR (spolu s odpovědností)
- správce volí technická a organizační opatření podle míry závažnosti rizika pro práva a svobody subjektů
- nutnost trvalého posuzování rizika



Záměrná a standardní ochrana

- záměrná ochrana – volba vhodných opatření s přihlédnutím k rizikům od počátku do konce
- standardní ochrana – volba vhodných opatření ke zpracování OÚ jen v nezbytné míře



Práva subjektu OÚ

- právo na informace
- právo na přístup
- právo na opravu
- právo na výmaz
- právo na omezení zpracování
- právo na přenositelnost
- právo na námitku
- právo nebýt předmětem automatiz. zpracování
- právo na oznámení porušení zabezpečení



- OÚ získány od subjektu
 - sada informací (čl.13)
 - v okamžiku získání
 - není nutné, má-li je



- OÚ získány z jiného zdroje
 - sada informací (čl. 14) – nepatrné rozdíly
 - v přim. lhůtě (do 1 M), při komunikaci, při zpřístupnění
 - není nutné
 - má-li je
 - nepřiměřené úsilí
 - výslovně stanoveno právem EU nebo čl. státu
 - OÚ musí zůstat důvěrné



Právo na přístup

- právo na potvrzení o zpracování OÚ
- právo na přístup ke svým OÚ
- právo na další informace, obdobné právu na informace
- nejde o právo na informace o způsobu zabezpečení!

„Správce poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů.“



Právo na opravu

- oprava nepřesných údajů na žádost bez zbyteč. odkladu
- doplnění neúplných údajů



- povinnost správce vymazat OÚ
 - není-li jich potřeba pro jiný účel
 - není-li jiný právní důvod pro zpracování, než souhlas
- neuplatní se
 - svoboda projevu a informací
 - splnění právní povinnosti
 - veřejný zájem
 - archivace, výzkum
 - právní nároky



- jen, je-li zpracování
 - založeno na souhlasu
 - prováděno automatizovaně
- strukturovaný, běžně používaný, strojově čitelný formát
- nový správce není povinen je přijmout



- jen u
 - zpracování ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci
 - nebo v případě oprávněného zájmu
 - nebo při účelu přímého marketingu
 - nebo při účelu věd. či hist. výzkumu či stat. zprac.
- správce nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody, u marketingu nikdy



Právo na ohlášení incidentu

- v případě porušení zabezpečení OÚ s následkem vysokého rizika pro práva a svobody fyzických osob



Bezpečnostní incidenty

- jakékoliv porušení zabezpečení OÚ, ledaže je nepravděpodobné riziko pro práva a svobody FO
- ohlášení ÚOOÚ do 72 hodin
 - popis povahy
 - údaje o pověřenci
 - popis důsledků
 - popis opatření
- dokumentace
- u vysokého rizika i oznámení subjektu



Pověřenec pro ochranu OÚ

- musí být
 - orgány veřejné moci
 - rozsáhlé pravidelné a systematické monitorování subjektů údajů
 - hlavní činnosti správce – rozsáhlé zpracování zvláštních kategorií údajů

- znalosti práva, IT, ochrany OÚ, GDPR
- zaměstnanec nebo outsourcing
- plnou podporu správce, přímý kontakt na vedení, zdroje
- nesmí být ve střetu zájmů
- nesmí být propuštěn ani sankcionován



Pověřenec pro ochranu OÚ

- poskytuje poradenství a informace
- je kontaktním místem pro subjekty a ÚOOÚ
- monitoruje soulad s GDPR
- posuzuje a radí při DPIA



Povinně při:

- systematickém a rozsáhlém vyhodnocování aspektu týkajících se FO, automatizované zpracování, rozhodnutí s právními účinky nebo jinými dopady vůči FO
- rozsáhlé zpracování zvláštních kategorií
- rozsáhlé systematické monitorování veřejně přístupných prostorů

Výjimka pro zpracování s právním základem při splnění právní povinnosti nebo výkonu veřejné moci.

- nemusí je vést
 - podnik do 250 zaměstnanců, ledaže
 - riziko pro práva a svobody subjektů údajů
 - není příležitostné
 - zahrnuje zvláštní kategorii údajů
- správce některé záznamy vést musí a jiné nemusí
- náležitosti záznamů viz čl. 30
- písemně vč. elektronicky
- předkládají se ÚOOÚ, základní způsob doložení souladu



§ Kodexy

- sdružení zastupující různé kategorie správců mohou vydat kodexy chování a ty průběžně upravovat či rozšiřovat
- kodexy jsou schvalovány, registrovány a zveřejňovány ÚOOÚ
- na kodexy mohou odkazovat správci a zpracovatelé



Šifrování a pseudonymizace

- způsoby zabezpečení
- nejsou povinné
- jsou výhodné zejména jako vhodná ochrana před narušením bezpečnosti zpracování OÚ a jako prvek snižující míru rizika při bezpečnostních incidentech na úroveň nevyžadující ohlášení nebo oznámení



- vysoké, ale...
- zásady pro ukládání pokut
- nutná snaha se s GDPR vypořádat
- pravděpodobnost postihu nízká, ale reálná
- právo stížnosti na ÚOOÚ
- právo na soudní ochranu vůči ÚOOÚ i vůči správci a zpracovateli
- právo na náhradu újmy



Česká lékárnická
komora



Zvláštní část



Jak se vypořádat s GDPR v lékárně?

- něco vědět o ochraně OÚ a GDPR
- mít přehled o OÚ v provozu lékárny
- nastavit správně zacházení s OÚ
- doložit správné nastavení



Je možné svěřit zcela ochranu OÚ jinému subjektu?

- není
- zacházení samotné za vás nikdo dělat nemůže
- třetí strany mohou pomoci, poskytnout servis, nastavení, vzory, připravit analýzu, záznamy...

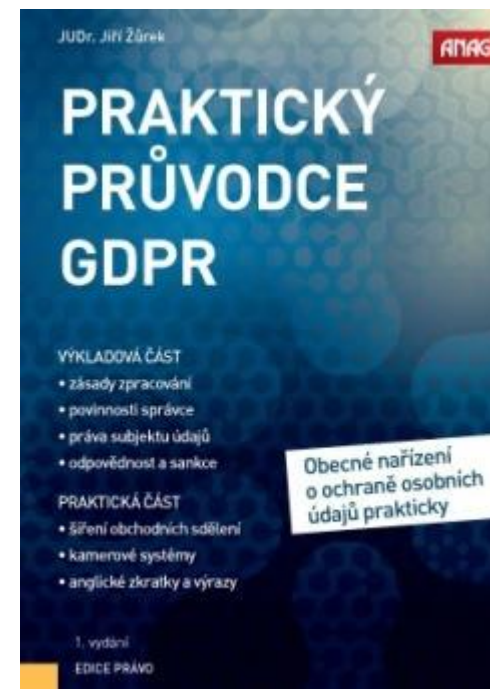
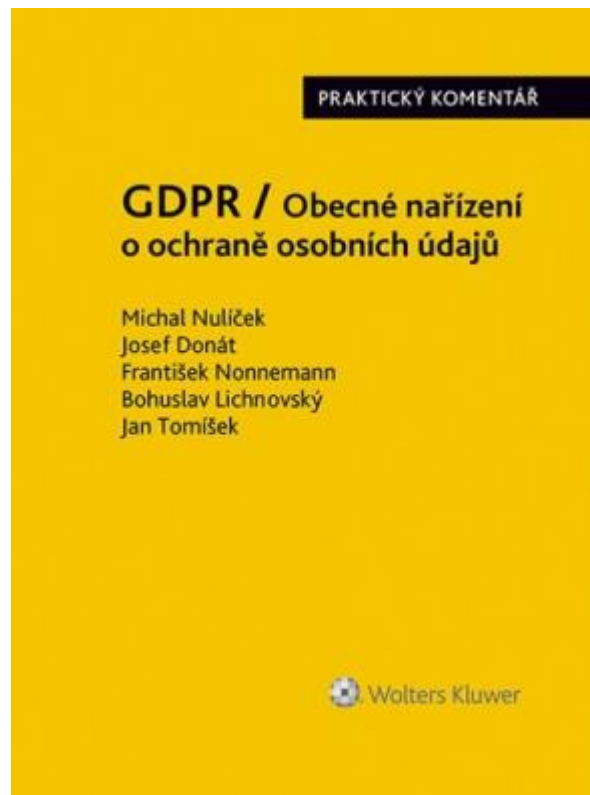


Jak se vzdělat?

- trvalý proces, nutno se s tím smířit
- zdroje
 - GDPR samotné
 - literatura
 - internet, zejména stránky ÚOOÚ, MV, MZd
 - semináře

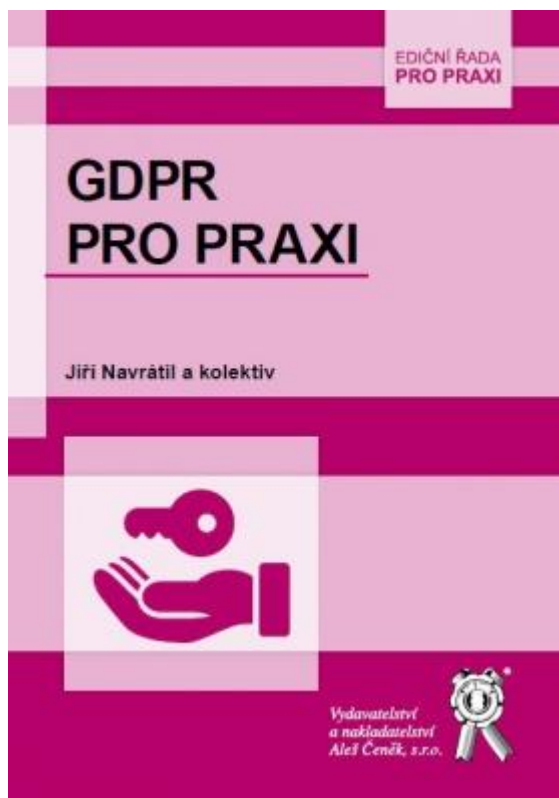


Česká lékárnická
komora





Česká lékárnická
komora



- bezpečnost informací
- hodnota dat
- ISO 27001 a použití v GDPR
- postupy, procesy, příklady
- úkoly a povinnosti pověřence
- identifikace zpracování

GRADA





Česká lékárnická
komora

- [http://www.mzcr.cz/Legislativa/dokumenty/metodika-
implementace-gdpr-
v-ambulantni-
sfere_14867_3805_11.html](http://www.mzcr.cz/Legislativa/dokumenty/metodika-implementace-gdpr-v-ambulantni-sfere_14867_3805_11.html)

**Jak implementovat
v ambulantní sféře**

**NAŘÍZENÍ
EVROPSKÉHO
PARLAMENTU A RADY
2016/679**

**o ochraně fyzických osob
v souvislosti se zpracováním
osobních údajů a o volném pohybu
těchto údajů a o zrušení směrnice
95/46/ES v resortu zdravotnictví**



2018

Ochrana osobních údajů

[Úvod](#)[Aktuality](#)[Legislativa](#)[Metodická podpora a konzultace](#)[Otázky a odpovědi](#)[Systémové analýzy](#)[Další dokumenty](#)

AKTUALITY

[Na ministerstvu se uskutečnila konference k GDPR](#)



60 dní do GDPR pro školy a školská zařízení“ bylo tématem společné konference Minist...

[Ochrana osobních údajů - rozcestník metodické podpory](#)



Ministerstvo vnitra koordinuje metodickou podporu přípravu na novou...

ÚVODNÍ SLOVO

Vážené dámy a pánové,

vítám Vás na internetových stránkách Ministerstva vnitra k problematice ochrany osobních údajů. Tyto stránky jsou důkazem toho, že Ministerstvo vnitra bere otázku příprav na účinnost nového evropského nařízení o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů známého pod zkratkou GDPR velmi vážně.

Na webových stránkách naleznete kromě právních předpisů, metodická doporučení včetně rozcestníku na metodické materiály ostatních resortů (např. pro školy, zdravotnická zařízení či knihovny), kontrolní seznamy – tzv. „checklisty“ – pro

MVČR

[Nařízení GDPR](#)[Evropská komise](#)[Úřad pro ochranu osobních údajů](#)

- <http://www.mvcr.cz/gdpr/Default.aspx>



› Povinně zveřejňované
informace

▼ **GDPR (obecné
nařízení)**

- Základní příručka
- GDPR stručně (nové!)
- Desatero zpracování pro správce
- Desatero omylů
- Dokumenty k GDPR
- Otázky a odpovědi
- Pokyny Pracovní skupiny WP29
- GDPR nově
- Role ÚOOÚ
- Důležité odkazy

Cesta: [Titulní stránka](#) > [Hlavní menu](#) > [GDPR \(obecné nařízení\)](#)

GDPR (obecné nařízení)

Základní informace

[Nařízení \(EU\) 2016/679 \(GDPR\)](#) představuje právní rámec ochrany osobních údajů platný na celém území EU, který hájí práva jejich občanů proti neoprávněnému zacházení s jejich daty a osobními údaji. GDPR přebírá všechny dosavadní zásady ochrany a zpracování údajů, na nichž unijní systém ochrany osobních údajů stojí a potvrzuje, že ochrana cestuje přes hranice současně s osobními údaji.

V souladu s tím dále obecné nařízení rozvíjí a posiluje práva lidí dotčených zpracováním, a to v obou složkách: mít (získávat) informace o tom, které jejich údaje jsou zpracovávány a proč, a domáhat se dodržování pravidel, včetně nápravy stavu. GDPR klade systematicky důraz na vymahatelnost práv lidí a povinností správců (odpovědných za zpracování). Obsahuje proto propracovanější a náročnější pravidla pro zvláštní kategorie údajů a zpracování a současně vymáhá od správců a zpracovatelů výrazně aktivnější přístup, zejména se jedná o to, že před zahájením nového zpracování je třeba posoudit vliv jednotlivých zpracování na ochranu osobních údajů (DPIA) a zvolit vhodné nástroje ochrany údajů, za určitých podmínek si vyžádat předběžnou konzultaci u dozorového úřadu. Klíčem k nastavování povinností pro správce je rizikovost, která je dovozována z rozsahu zpracování, zpracovávaných osobních údajů a

- <https://www.uoou.cz/gdpr-obecne-narizeni/ds-3938/p1=3938>



Hrozí mi kontrola ze strany ÚOOÚ? Nebudu pro smích kolegům, kteří neudělají nic?

- možná ano, ale kdo se směje naposled...
- kontrola krajně nepravděpodobná
- ÚOOÚ má malou kapacitu
- hrozí udání – konkurence, bývalí zaměstnanci, nespokojení pacienti, naschválisti
- práva subjektů nelze bez adaptace splnit
- a hlavně – mít pořádek se vyplatí



Doporučení ČAK advokátům

informace o aktivitách některých ... kolegů, kteří interpretují ... GDPR ..., přičemž jejich interpretace je podle všeho ne zcela přesná a přiměřená tomu, že jde o předpis, který ještě není účinný a jehož výklad se zcela jistě bude ještě ustalovat.

... vyzývá advokáty, aby – pokud poskytují právní poradenství v oblasti GDPR – tak činili s patřičnou odbornou péčí a profesionální zdrženlivostí a s vědomím odpovědnosti za škodu způsobenou nesprávnou informací nebo radou



Všeobecné vyčkávání vs. 25. květen 2018

Není nač čekat, ale je iluze, že příprava může být dokonalá.

Půjde o trvalý proces podle vývoje interpretace GDPR po účinnosti.

I v lékárenské praxi velké množství sporných otázek.



Konflikt mezi

- krajní obecností GDPR a
- nutností zavést zcela konkrétní opatření

Z nevýhody výhodu

- nejsem formálně svázán
- mohu GDPR uchopit jakkoliv, budu-li s ním v souladu a obhájím si to



Co dělat v lékárně?

- další výklad bude zaměřen na prostý lékárenský provoz
- zásilkový výdej (lékárenský eShop), věrnostní programy, předávání v rámci virtuálních řetězců, kamerové systémy, sledování pohybu nebo mailingu zaměstnanců, přenos OÚ do zahraničí a další je třeba vnímat jako další moduly, které je nutné přiřadit k běžnému provozu



- zcela zásadní postavení v lékárenském provozu mají lékárenské informační systémy (LIT)
- drtivá většina zpracování v elektronické formě probíhá v nich
- poskytovatelé LIT jsou zpracovateli
- různé úrovně služeb
 - základní – jen zpracování, jako dosud
 - rozšířené – různé služby v oblasti GDPR



Co dělat v lékárně?

- koupit



- většinu lze vést i elektronicky



Co dělat?

- rozmyslet se, zda potřebuji **pověřence**
- uvažujeme lékárnou, která DPO nepotřebuje
- pozor na rozsáhlé zpracování zvláštní kategorie údajů
- o rozsáhlé by nemělo jít u provozovatele jedné nebo několika lékáren, který nepředává údaje třetím osobám vyjma zpracovatele nebo ZP či SÚKL
- velké řetězce určitě ano
- otázka u věrnostních programů, virtuálních řetězců, velkého eShopu



pokud pověření nepotřebuji



přípravit materiál s rozbořem důvodů



I bez pověřence je vhodné mít ustanovenu osobu
odpovědnou za ochranu OÚ.



Co dělat?

- rozmyslet se, zda potřebuji **DPIA**
- uvažujeme lékárnou, která DPIA dělat nemusí
- neprovádí systematické a rozsáhlé automatizované zpracování zakládající rozhodnutí...
- neprovádí rozsáhlé zpracování zvláštních kategorií OÚ
- neprovádí rozsáhlé systematické monitorování veřejně přístupných prostorů



pokud DPIA nepotřebuji



přípravit materiál s rozbohem důvodů



- i bez DPIA je třeba
 - mít přehled o rozsahu zpracování OÚ
 - rizicích
 - zabezpečení
- k tomu ideálně záznamy o činnostech zpracování



Záznamy o činnostech

- musí každý provozovatel lékárny
- i když nemá 250 zaměstnanců, není jeho zpracování příležitostné a zpracovává zvláštní kategorie OÚ



Záznamy o činnostech

- neexistuje žádný závazný formulář
- každý si může připravit dle svého nebo využít služeb třetích osob
- možný vzor záznamů viz příloha



Vzor záznamů o činnostech

- základní členění podle kategorie subjektu OÚ
- dále členění podle účelu
 - zvolit rozumné členění účelů
- ke každému účelu uvést všechny právní tituly a všechny způsoby zpracování
- následují samostatné řádky s jednotlivými údaji
- další kolonky vyjma poslední (Zabezpečení) se vyplňují na řádku ke každému údaji

Vzor záznamů o činnostech

- jde o
 - kategorie OÚ
 - potřeba souhlasu subjektu OÚ
 - zdroj OÚ
 - forma OÚ
 - místo uložení
 - geografické umístění
 - přístup k OÚ podle pracovních pozic



Vzor záznamů o činnostech

- kategorie příjemce
- geografické určení příjemce
- doba zpracování (lhůta pro výmaz)
- existence práva na výmaz
- existence práva na přenositelnost
- existence práva námitky
- automatizované zpracování s rozhodováním s právními účinky pro subjekt
- zabezpečení – souhrnně pro celý účel



Vzor záznamů o činnostech

- vzor obsahuje
 - příklady pro vyplnění polí
 - vzor vyplnění pro účel Výdej léků na eRecept
- kompletně vyplněný vzor by měl obsahovat veškeré zacházení se všemi osobními údaji všech kategorií subjektů pro všechny účely
- příprava záznamů by současně měla vést k nápravě zjištěných nesouladů s GDPR



Přehled rizik

- kromě záznamů o činnostech by měl být pořízen přehled alespoň nejzřejmějších rizik zpracování s určením míry rizika (zanedbatelné, nízké, střední, vysoké) a opatření rizika omezující
- opatření budou spočívat zejména ve způsobech zabezpečení



- kybernetická bezpečnost
 - nedostatečná ochrana hesly
 - pohyb uživatelů na jednom přístroji
 - vkládání vlastních nosičů
 - sdílení hesel



- pracovní zvyklosti a uspořádání pracoviště
 - volně přístupné šanony, stoly, kanceláře
 - přílišná důvěra mezi zaměstnanci
 - zaskakování
 - volné prostory
 - monitor viditelný pacientem

- používání elektřiny
- mechanické poškození
- povětrnostní vlivy
- lidský faktor
- pracovní pokyny
- organizace práce
- firemní kultura



Směrnice pro zaměstnance

- ze záznamů o činnosti a přehledu o rizicích lze připravit směrnici pro zaměstnance obsahující zejména soubor pravidel a pokynů
 - užívání hesel
 - pravidla přístupů k OÚ
 - pravidla pro telefonní kontakt a mailový styk
 - uzamykání skříní, stolů, místností
 - neponechávání listin volně
 - skartace průvodek
 - atd.



Co dělat?

- zvážit, zda pro některý účel potřebuji souhlas subjektu
- pokud ano, pak
 - zrevidovat staré souhlasy
 - připravit nové
 - zajistit jejich získání od subjektů
 - zavést jejich evidenci



Co dělat?

- promyslet způsoby, jimiž budu schopen naplnit práva subjektů
 - připravit si vzorovou informaci o zpracování, je-li to nutné
 - připravit si postup pro vyřízení žádosti o
 - přístup vč. kopie OÚ
 - přenositelnost
 - omezení zpracování
 - výmaz
 - evidence žádostí a jejich vyřízení



Co dělat?

- uzavřít smlouvy o zpracování se všemi zpracovateli



Co dělat?

- proškolit zaměstnance
- vést o školeních záznamy
- opakovat školení alespoň 1x ročně



Co dělat?

- průběžně vyhodnocovat zacházení s OÚ v lékárně
- rozpoznávat nové způsoby zpracování
- sledovat vývoj v interpretaci GDPR
- přizpůsobovat se novinkám



Co do šanonu - opakování?

- záznamy o činnosti
- přehled rizik
- směrnice pro zaměstnance
- vzor souhlasu subjektu OÚ
- evidence souhlasů
- vzor informace o zpracování
- postup pro vyřízení žádostí subjektů



Co do šanonu - opakování?

- evidence žádostí subjektů
- smlouvy se zpracovateli
- záznamy o školeních zaměstnanců
- rozbor, proč nepotřebuji pověření
- rozbor, proč nemusím provést DPIA



- komora nemůže zavádět GDPR v jednotlivých lékárnách, příliš individuální
- ambice připravit vzorové záznamy o činnostech pro základní provoz lékárny – nutná součinnost s lékárnami
- plus některé další materiály
- výhledově ve spolupráci s ÚOOÚ kodex pro provozovatele lékáren



- zde míněny záznamy vedené lékárnou
- typický příklad sporného zacházení
- jde o plnění smlouvy nebo zacházení na základě souhlasu?
- jde o zákonnou povinnost?
- jak se vypořádat s právem na výmaz?
- je jejich vyhodnocování povinné?



- je identifikátor eReceptu osobním údajem?
- je telefon uvedený na receptu od lékaře údajem podléhajícím souhlasu?
- které údaje podléhají výmazu?
- jak nakládat s průvodkou?



- databáze pacientů jen se jménem, telefonním číslem – účel?, právní důvod?, výmaz?



Česká lékárnická
komora



Děkuji za pozornost